



Відділ освіти Слов'янської міської ВА
Слов'янський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 8
Слов'янської міської ради Донецької області

Код ЄДРПОУ 33453727

НАКАЗ

01.09. 2025

№ 43-о

Про затвердження правил
внутрішнього трудового розпорядку
для колективу закладу та режиму
роботи закладу освіти

Виходячи з основних положень Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», відповідно до правил внутрішкільного розпорядку для працівників загальноосвітніх шкіл системи освіти України, Правил внутрішнього трудового розпорядку для працівників Слов'янського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 8 Слов'янської міської ради Донецької області затверджених на педагогічній раді 18.05.2023 року, за погодженням профспілкового комітету закладу освіти, наказу відділу освіти Слов'янської міської військової адміністрації «Про структуру 2025/2026 навчального року та освітні програми закладів загальної середньої освіти Слов'янської міської територіальної громади» від 28.08.2025 № 58, беручи до уваги роботу закладу освіти у 2025/2026 навчальному році

НАКАЗУЮ:

1. Вважати виконання Правил внутрішнього трудового розпорядку для працівників Слов'янського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 8 Слов'янської міської ради Донецької області затверджених наказом по ЗЗСО від 01.09.2023 № 65-о, обов'язковим для всіх працівників освітнього закладу.

2. Відповідно до умов роботи освітнього закладу на 2025/2026 навчальний рік затвердити такий внутрішкільний розпорядок і вважати його виконання обов'язковим усіма працівниками закладу освіти:

2.1. У закладі освіти встановити для 3 –11 класів п'ятиденний робочий тиждень.

2.2. Навчання у закладі освіти проводити в одну зміну.

2.3. Навчальні заняття для здобувачів 9-11 класів розпочинати о 9 год. 00 хв.; для здобувачів 3-8 класів – о 8 год. 45хв.

2.4. Установити таку тривалість уроків, з урахуванням безперервного використання технічних засобів для навчання

для учнів 1-4 класів – не більше 20 хвилин; обов’язковим проведенням протягом уроку двох фізкультхвилин по 2 – 3 хвилини

для учнів 5-7 класів – не більше 25 хвилин;

для учнів 8-9 класів – 25-30 хвилин;

для учнів 10-11 класів на 1-й годині занять до 30 хвилин, на 2-й годині занять – 20 хвилин.

При здвоєних навчальних заняттях для учнів 10-11 класів – не більше 25-30 хвилин на першому навчальному занятті та не більше 15-20 хвилин на другому навчальному занятті;

2.5 Затвердити розклад дзвінків на урок та з уроку для учнів

№ п/п	2 – 11-ті класи		
	Початок уроку	Закінчення уроку	Тривалість перерв, хв
1	9.00	9.45	10
2	9.55	10.40	10
3	10.50	11.35	15
4	11.50	12.35	5
5	12.40	13.25	10
6	13.30	14.05	5
7	14.10	14.50	5

2.6 Встановити такий час початку робочого дня:

- для працівників закладу освіти з 8.30 до 16.30
- для обслуговуючого персоналу з 8.00 до 16.00

2.7 Вважати основною вимогою до всіх працівників закладу освіти, розпочинати та закінчувати робочий день із ознайомленням з оголошеннями, розміщеними в спільному чаті WhatsApp каналу.

2.8 Дотримуватись педагогічними працівниками під час діяльності вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»

3. Затвердити структуру 2025/2026 навчального року

- I семестр - з 01 вересня по 24 грудня 2025 року;
- II семестр - з 10 січня по 29 травня 2026 року.

3.1 Упродовж навчального року провести канікули в такі терміни:

- Осінні канікули з 27 жовтня 2025 року до 02 листопада 2025 року (7 календарних днів);
- Зимові канікули з 25 грудня 2025 року до 09 січня 2026 року (16 календарних днів);

- Весняні канікули з 23 березня 2026 року до 29 березня 2026 року (7 календарних днів);

- Літні канікули з дня закінчення навчального року до 31 серпня 2026 року;

3.2 Свято «Останній дзвоник» провести 29 травня 2026 року.

4. Усім педагогічним працівникам спланувати виконання програм, складання календарно-тематичного планування враховуючи структуру навчального року та режим роботи навчального закладу, а також річний план роботи закладу освіти, визначити необхідність включення повторення навчального матеріалу. Планування для погодження керуючому адміністратору подати до 10 вересня 2025 року на I семестр, та до 07 січня 2026 року.

5. Класним керівникам спланувати виховну роботу с класним колективом з обов'язковим урахуванням чинних нормативно-правових документів з питань організації виховної роботи та якісної організації дозвілля здобувачів освіти у канікулярний період

6. Наказ довести до відома учасників освітнього процесу через офіційний веб-сайт закладу освіти

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о.директора ЗЗСО

Дарія ГОНЧАРЕНКО

Наказ для ознайомлення направлено через засоби електронних комунікацій
01.09.2025

Повідомлення про отримання наказу отримано за допомогою засобу електронних комунікацій