

Результати самооцінювання

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності		
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній

Напрямок 4. Управлінські процеси	Рівень (число)	Високий	Достатній
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	3,174		
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	3,792		
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	3,667		
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	3,315		
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	3,438		

Результати самооцінювання

3,60 – 4,0
високий

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	2,25		
Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти	3,444		
Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	3,333		
Критерій 4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази	3,667		

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
1. Стратегія розвитку закладу освіти:	розроблена, схвалена педагогічною радою, але не затверджена засновником
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	кожна стратегічна ціль має конкретний перелік кроків її досягнення
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	містяться стратегічні цілі (напрями розвитку закладу освіти)
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	стратегічні цілі досяжні, конкретні, вимірні, актуалізовані у часі
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	враховані особливості діяльності закладу освіти

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
12.1. Чи залучалися учасники освітнього процесу до розроблення Стратегії розвитку закладу освіти?	Проходження опитувальників для формування пропозицій до стратегії та складання перспективного плану закладу освіти
12.2. Чи враховані пропозиції учасників освітнього процесу в Стратегії розвитку закладу освіти?	так

Результати самооцінювання

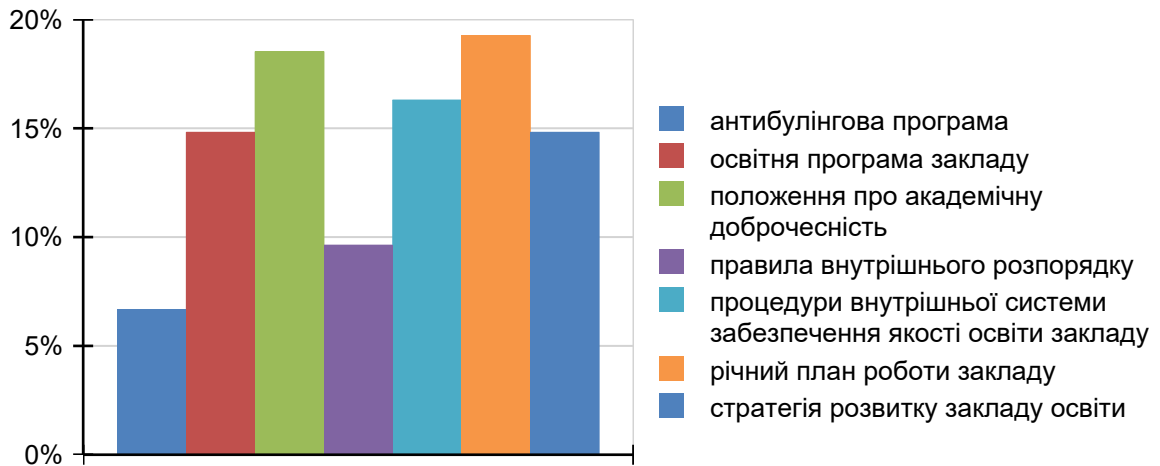
ВП	Низький

Результати самооцінювання

Результати анкетування

Педагогічні працівники

24. Зазначте в розробленні яких документів Ви брали участь:



Батьки учнів

22. Зазначте до розробки яких документів Ви надавали свої пропозиції:



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	2,25		
Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти	3,444		
Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	3,333		
Критерій 4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази	3,667		

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
3. Річний план роботи закладу освіти:	розроблений
4. Річний план роботи закладу освіти:	містить заходи, спрямовані на реалізацію стратегічних цілей, кроків їх досягнення на поточний навчальний рік
4. Річний план роботи закладу освіти:	враховує освітню програму закладу освіти
4. Річний план роботи закладу освіти:	враховує результати самооцінювання, проведеного у попередньому навчальному році
5. Річний план роботи закладу освіти та/або накази з основної діяльності:	містять аналіз діяльності закладу освіти
6. Річний план роботи закладу освіти:	вносяться зміни та доповнення
7. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо	схвалення освітньої (освітніх) програми (програм), змін до неї (них)
7. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо	оцінювання результатів виконання освітньої (освітніх) програми (програм)
7. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо	реалізації стратегії розвитку закладу освіти
7. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо	реалізації річного плану роботи закладу освіти

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
7. Чи сприяє діяльність педагогічної ради реалізації річного плану роботи і Стратегії розвитку закладу освіти?	всі питання проходять через обговорення і схвалення педагогічної ради
13. Чи реалізує річний план роботи Стратегію розвитку закладу освіти?	Проведення освітніх заходів, що сприяють реалізації та корегуванню стратегії

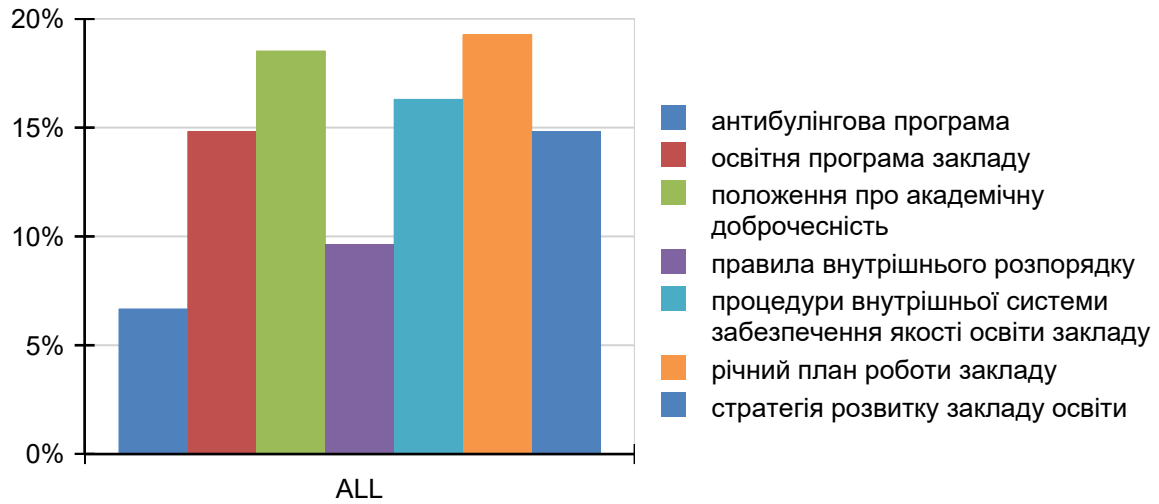
Узагальнююча інформація. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	
Питання	Відповідь
2. Чи брали участь представники учнівського самоврядування у розробці річного плану роботи школи?	Учні пропонували ідеї щодо організації свят, позакласних заходів, спортивних та творчих проєктів. Акція "Збережи ліси для нащадків" (збір та здача макулатури), агітаційні плакати); пізнавальна програма "Здорове харчування"; конкурс великодніх композицій "Великодній дивограй"

Результати анкетування

Педагогічні працівники

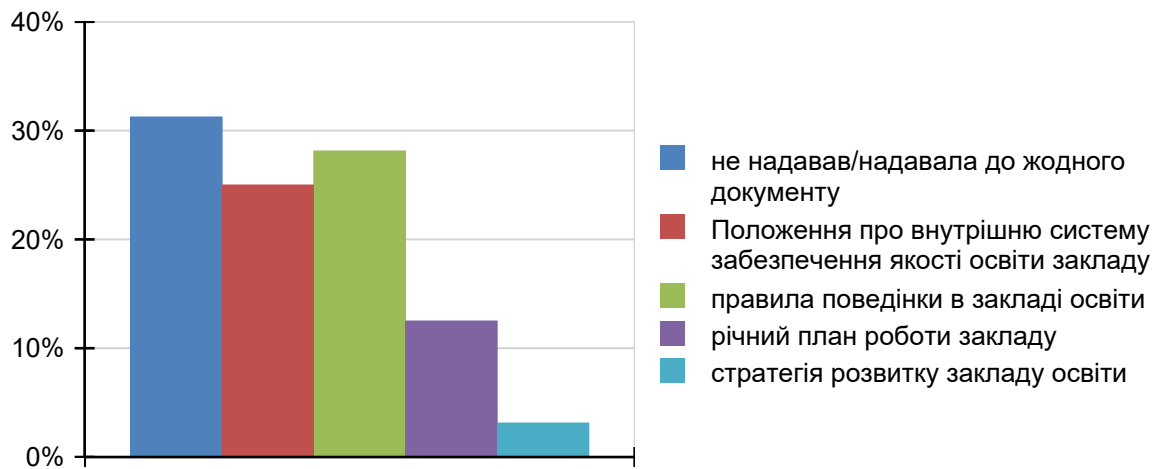
Результати самооцінювання

24. Зазначте в розробленні яких документів Ви брали участь:



Батьки учнів

22. Зазначте до розробки яких документів Ви надавали свої пропозиції:



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	2,25		
Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти	3,444		
Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	3,333		
Критерій 4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази	3,667		

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
10. Наявність наказів про проведення самооцінювання освітніх та управлінських процесів закладу освіти:	так
11. Наявність рішень педагогічної ради за результатами проведених самооцінювань освітніх і управлінських процесів закладу освіти:	так
12. Річний звіт керівника про діяльність закладу освіти:	містить результати проведення самооцінювання освітніх та управлінських процесів
13. Накази з основної діяльності: оберіть, хто залучався до проведення самооцінювання освітніх та управлінських процесів закладу освіти:	керівництво закладу освіти
13. Накази з основної діяльності: оберіть, хто залучався до проведення самооцінювання освітніх та управлінських процесів закладу освіти:	педагогічні працівники
13. Накази з основної діяльності: оберіть, хто залучався до проведення самооцінювання освітніх та управлінських процесів закладу освіти:	представники учнівського самоврядування
13. Накази з основної діяльності: оберіть, хто залучався до проведення самооцінювання освітніх та управлінських процесів закладу освіти:	представники батьків учнів
8. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти:	розроблено
9. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти:	схвалено педагогічною радою закладу освіти
9. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти:	затверджено керівником закладу освіти
9. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти:	визначає цілі внутрішньої системи забезпечення якості освіти
9. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти:	визначає компоненти внутрішньої системи забезпечення якості освіти
9. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти:	визначає періодичність проведення самооцінювання
9. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти:	містить методи збору інформації (анкетування, спостереження, вивчення)
9. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти:	містить опис правил і критеріїв самооцінювання окремих компонентів/напрямів оцінювання

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
14.1. Чи функціонує у школі внутрішня система забезпечення якості освіти?	проведення внутрішніх моніторингів
14.2. Чи проводилося самооцінювання освітніх та управлінських процесів?	проведення опитувальників для педагогічного складу, здобувачів освіти та батьківської громадськості; надання аналітичної довідки та наказів по закладу

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
14.1. Чи здійснюється у школі оцінювання якості освітньої діяльності?	проведення моніторингів
14.2. Чи оцінюється якість педагогічної діяльності педагогічних працівників?	відвідування навчальних занять та проведення моніторингів успішності учнів

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	2,25		
Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти	3,444		
Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	3,333		
Критерій 4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази	3,667		

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
14. Журнал реєстрації вхідних, вихідних документів:	наявність звернень/клопотань керівника до засновника закладу освіти щодо покращення матеріально-технічної бази закладу освіти
14. Журнал реєстрації вхідних, вихідних документів:	наявність звернень/клопотань керівника до інших організацій щодо залучення коштів/фандрейзингова діяльність
14. Журнал реєстрації вхідних, вихідних документів:	участь у громадських проєктах бюджету участі міста/громади щодо покращення матеріально-технічної бази закладу освіти
15. Стратегія розвитку закладу освіти/Річний план роботи: наявність заходів щодо планування та розвитку матеріально-технічної бази закладу освіти	так

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
18. Чи вживаєте Ви заходів для покращення матеріально-технічної бази школи?	співпраця з освітніми платформами, отримання техніки від міжнародних благодійних організацій

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.2.1. Керівник закладу освіти, його заступники сприяють створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	3,917		
Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	3,667		

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
1. Стратегія розвитку закладу освіти:	розроблена, схвалена педагогічною радою, але не затверджена засновником
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	кожна стратегічна ціль має конкретний перелік кроків її досягнення
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	містяться стратегічні цілі (напрями розвитку закладу освіти)
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	стратегічні цілі досяжні, конкретні, вимірні, актуалізовані у часі
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	враховані особливості діяльності закладу освіти

Узагальнююча інформація. Опитувальник для практичного психолога/соціального педагога	
Питання	Відповідь
1. Чи звертаються до Вас учасники освітнього процесу?	Проблеми з поведінкою, низька мотивація до навчання, тривожність, самооцінка, професійне спрямування

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
22. Чи здійснюється комунікація між учасниками освітнього процесу?	онлайн зустрічі, листування

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
19. Чи вживаєте Ви заходів реагування на звернення учасників освітнього процесу?	створення команд реагування, проведення бесід та виховних заходів
21. Чи здійснюється комунікація між учасниками освітнього процесу?	особисте спілкування, листування, онлайн зустрічі

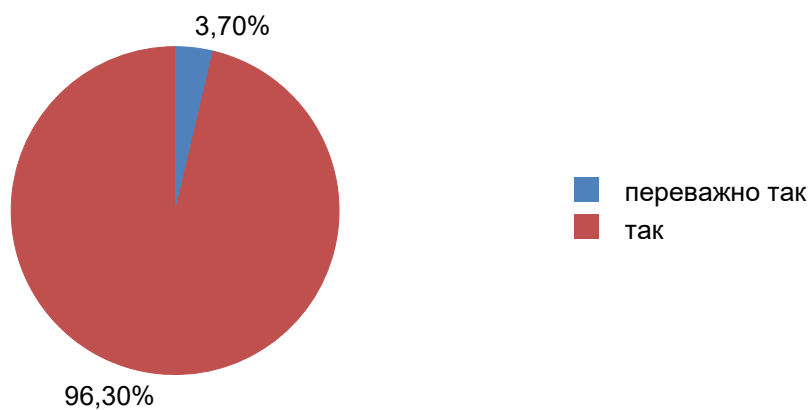
Результати анкетування

Педагогічні працівники

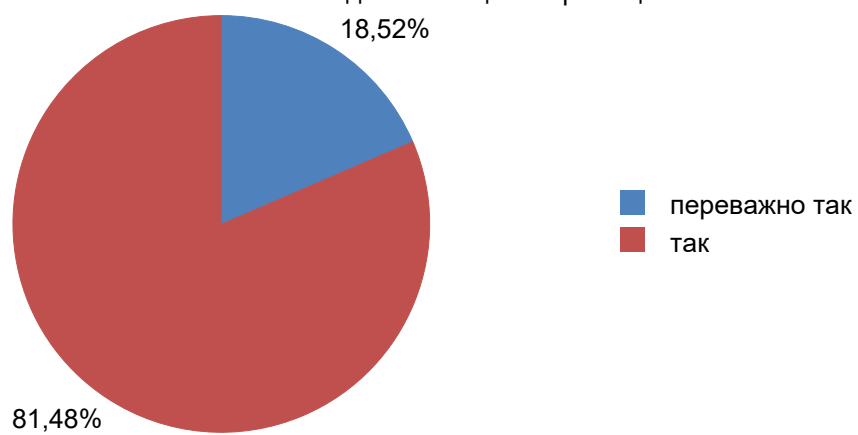


Результати самооцінювання

Керівництво та педагогічні працівники співпрацюють і забезпечують зворотній зв'язок щодо їхньої праці

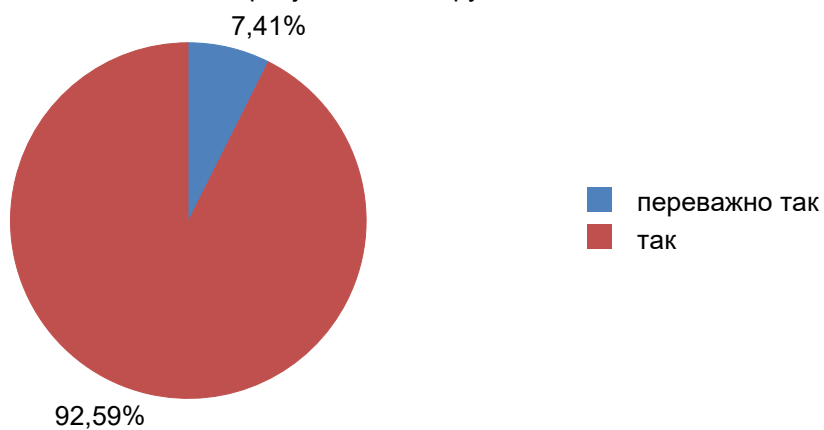


Педагогічні працівники можуть без побоювань висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва



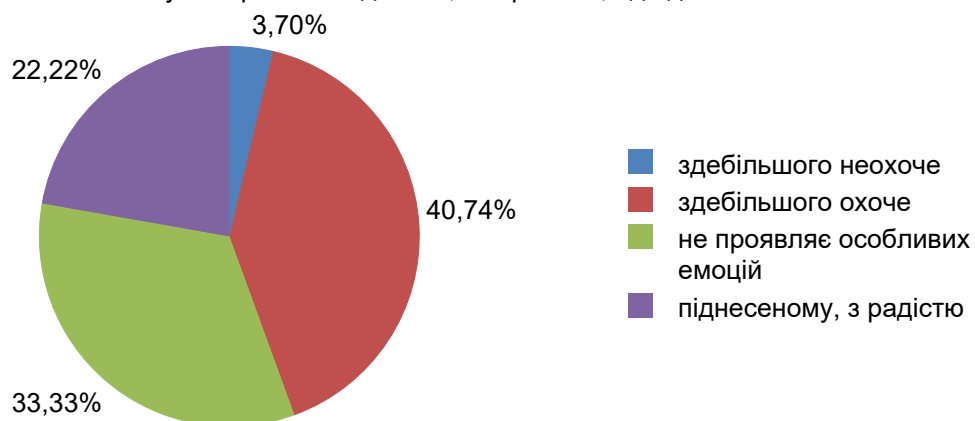
Результати самооцінювання

Розбіжності, які виникли між педагогічними працівниками та керівництвом школи, вирішуються конструктивно



Батьки учнів

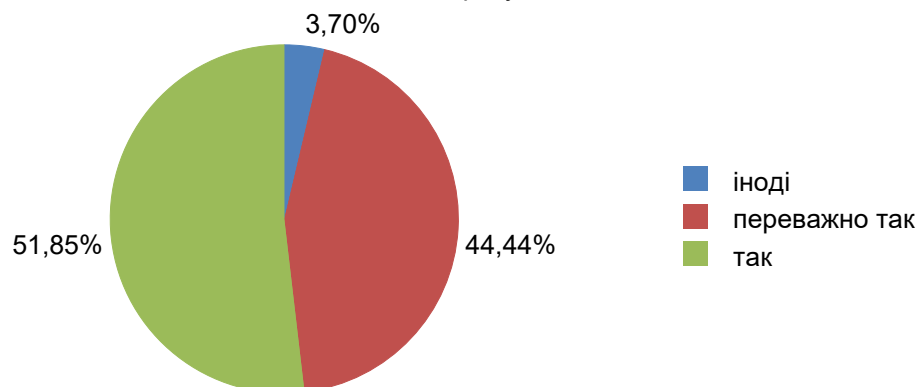
У якому настрої Ваша дитина, як правило, йде до школи



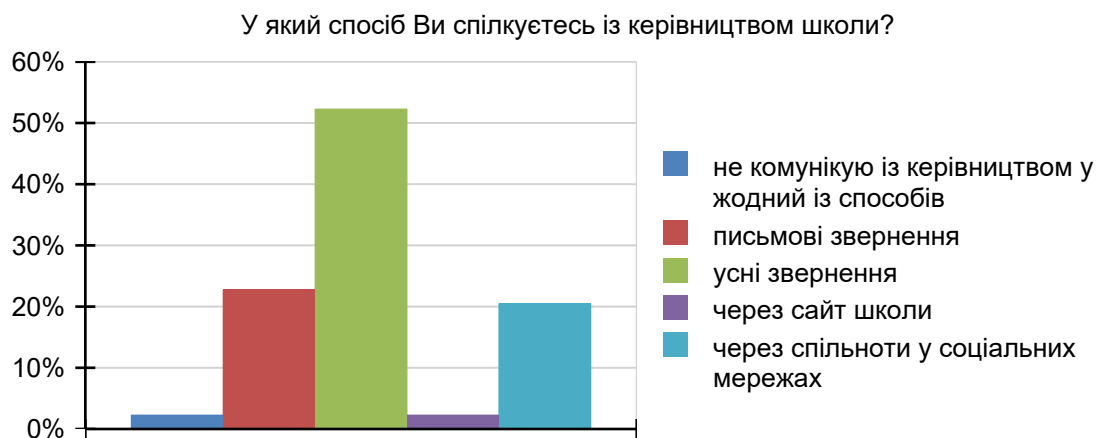
Результати самооцінювання



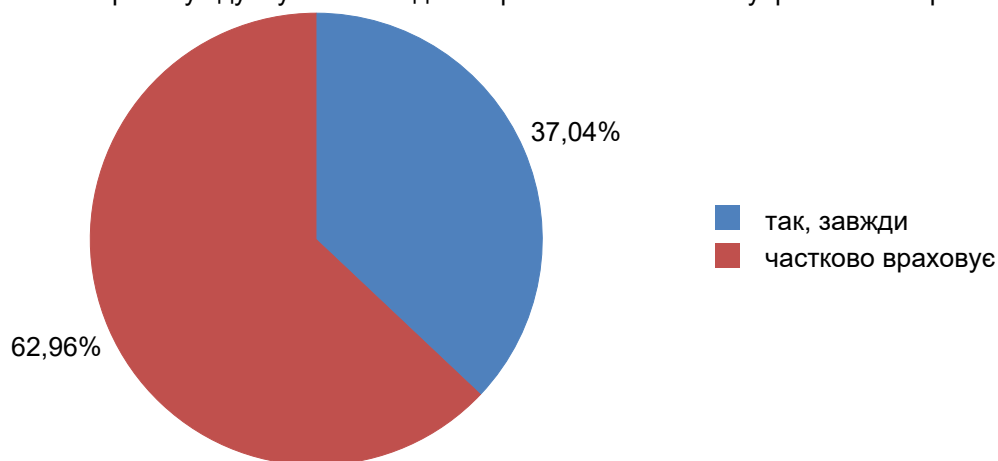
Вам завжди вдається поспілкуватися з керівництвом закладу освіти та досягти взаєморозуміння?



Результати самооцінювання

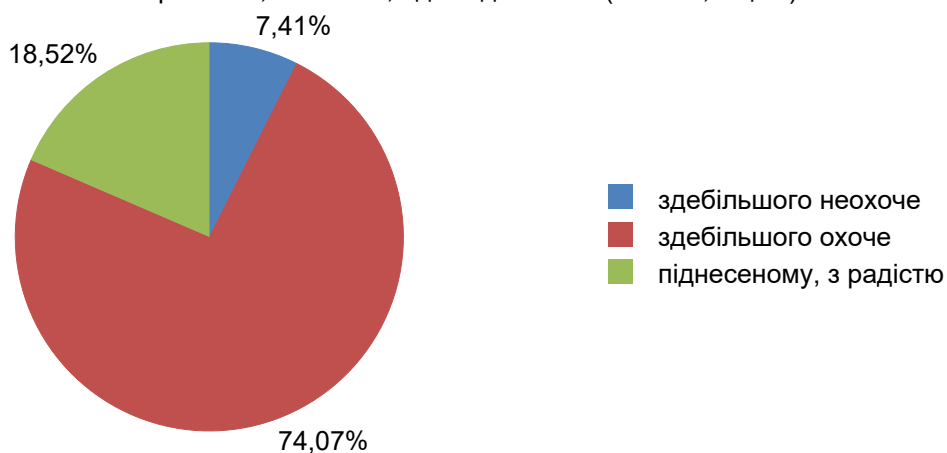


Школа враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень?

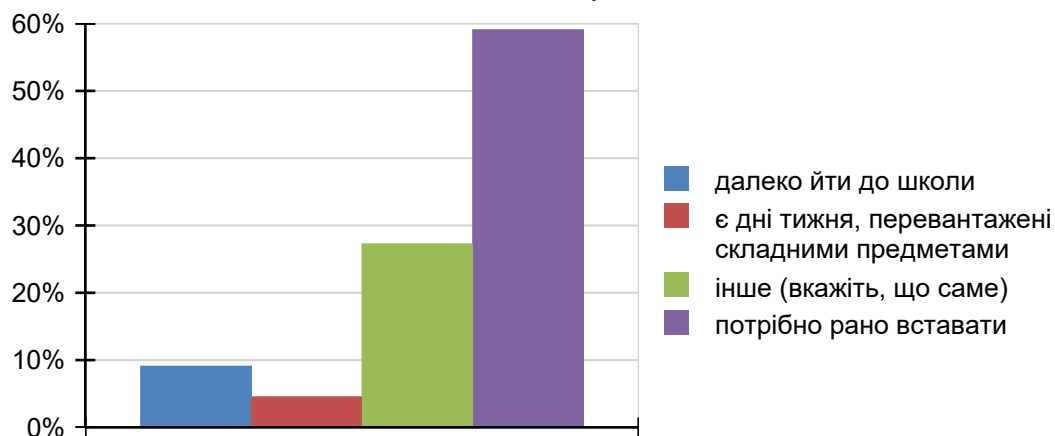


Результати самооцінювання

З яким настроєм Ви, зазвичай, йдете до школи (гімназії, ліцею)?



Якщо Ви обрали відповідь “здебільшого неохоче” або “не хочу ходити до школи”, то з чим Ви це пов'язуєте?



Результати самооцінювання



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.2.1. Керівник закладу освіти, його заступники сприяють створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	3,917		
Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	3,667		

Результати самооцінювання

ВП	Низький

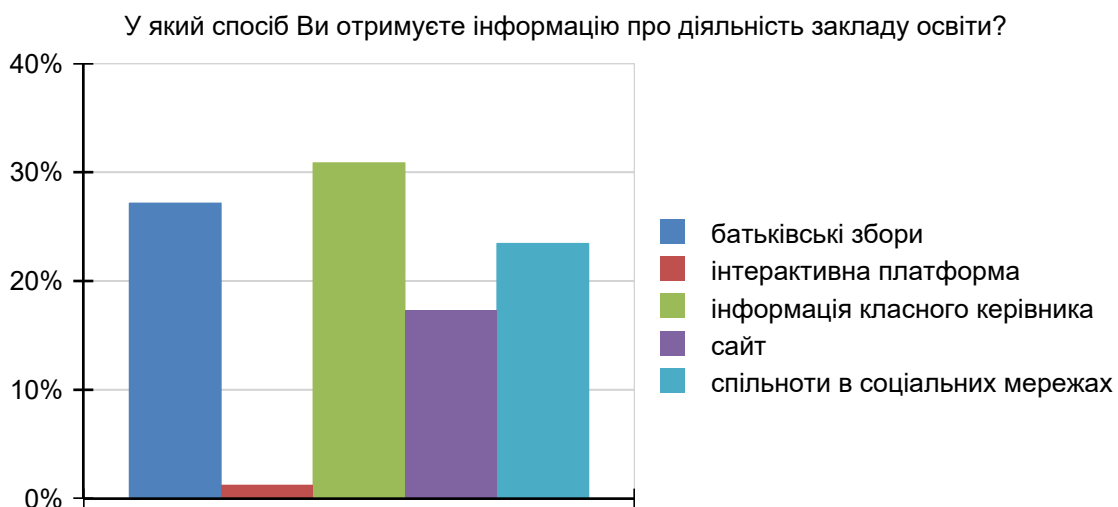
Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Форма спостереження за освітнім середовищем	
Питання	Відповідь
1. Заклад має власний вебсайт або використовує вебсайт засновника	так
2. Інформація, що розміщується на вебсайті ЗО або вебсайті засновника (відповідно до вимог статті 30 Закону України «Про освіту»), в соціальних мережах, на інформаційних стендах актуальна та вчасно оновлюється	так

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
22.1. Чи наявні інформаційні ресурси для оприлюднення діяльності школи?	сайт, соціальні мережі
22.2. Чи оновлюється інформація про діяльність школи?	кожного дня

Результати анкетування

Батьки учнів



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	4		
Критерій 4.3.2. У закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	3,5		
Критерій 4.3.3. У закладі освіти створено умови, які сприяють підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	3,5		

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації

Питання	Відповідь
19. Тарифікаційні списки: наявність вакансій у закладі освіти	штат укомплектовано, вакансії відсутні
22. Тарифікаційні списки та особові справи педагогічних працівників: наявність у педагогічних працівників відповідної освіти та/або професійної кваліфікації	усі педагогічні працівники працюють за фахом

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти

Питання	Відповідь
15. Чи наявні вакансії педагогічних працівників?	ні

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	4		
Критерій 4.3.2. У закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	3,5		
Критерій 4.3.3. У закладі освіти створено умови, які сприяють підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	3,5		

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
16. Чи застосовуються заходи матеріального та морального стимулювання для педагогічних працівників?	надання грошової матеріальної допомоги раз на рік

Результати анкетування

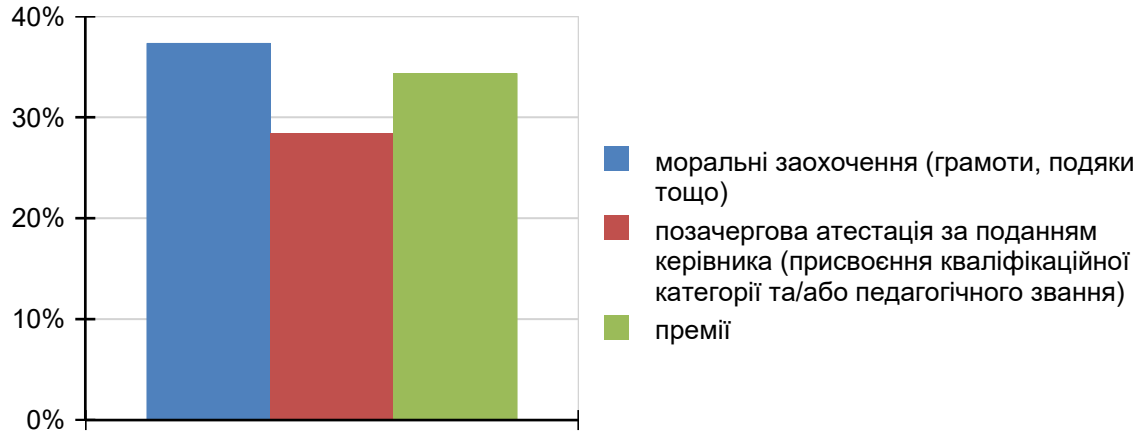
Педагогічні працівники

Результати самооцінювання

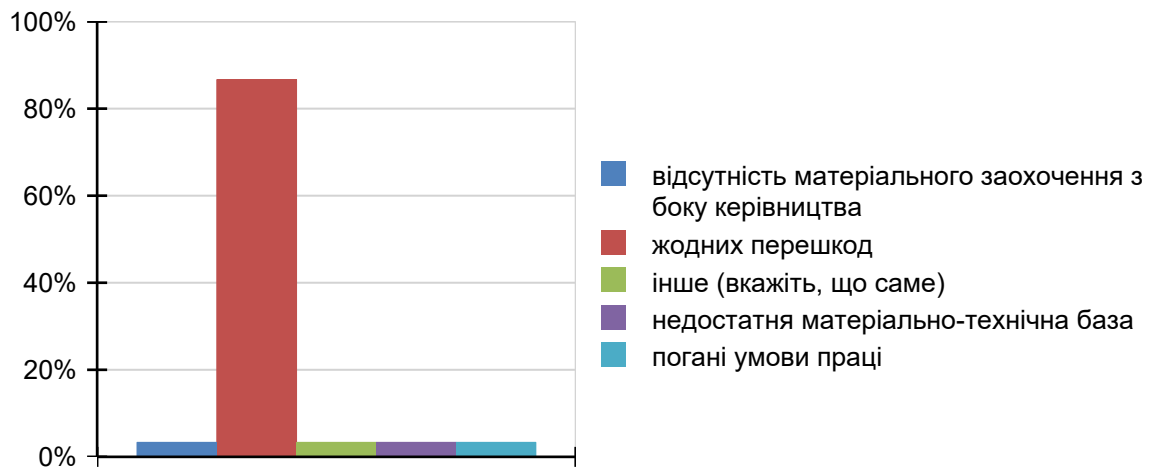
ВП	Низький

Результати самооцінювання

Які види матеріального та морального стимулювання використовуються в закладі освіти до педагогічних працівників?



Що перешкоджає Вашому професійному



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	4		
Критерій 4.3.2. У закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	3,5		
Критерій 4.3.3. У закладі освіти створено умови, які сприяють підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	3,5		

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації

Питання	Відповідь
23. Протоколи засідань педагогічної ради/накази з основної діяльності: наявність рішень про визнання результатів підвищення кваліфікації, проходження атестації (сертифікації) педагогічними працівниками	так
24. Стратегія розвитку закладу освіти/річний план роботи/протоколи засідань педагогічної ради: наявність заходів/рішень з питань підвищення кваліфікації педагогічними працівниками	так

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти

Питання	Відповідь
10. Чи створені умови для підвищення кваліфікації педагогічних працівників?	надання інформації про підвищення кваліфікації відповідно до галузі, проведення методичних днів

Результати самооцінювання

ВП	Низький

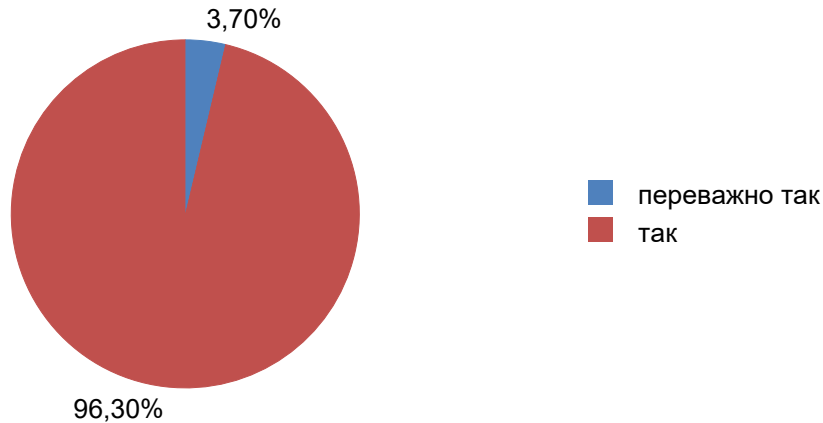
Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
17. Чи створено в закладі освіти умови для підвищення кваліфікації педагогічних працівників?	надання інформації про підвищення кваліфікації, проведення методичних днів

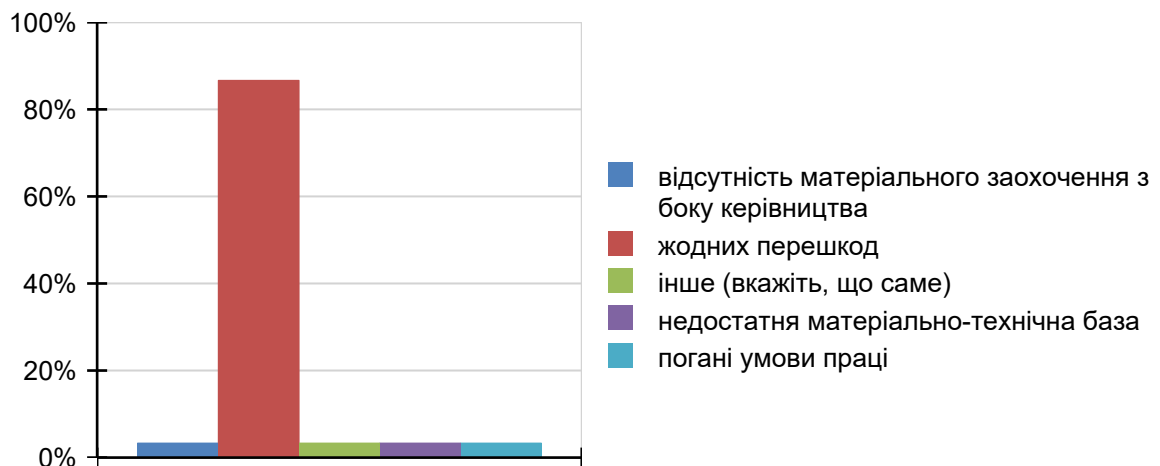
Результати анкетування

Педагогічні працівники

У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації тощо?



Що перешкоджає Вашому професійному



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	4		
Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	2,556		
Критерій 4.4.3. У закладі освіти створено умови для розвитку громадського самоврядування	3,778		
Критерій 4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади	3,286		
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам	3,16		
Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів	3,111		

Результати анкетування

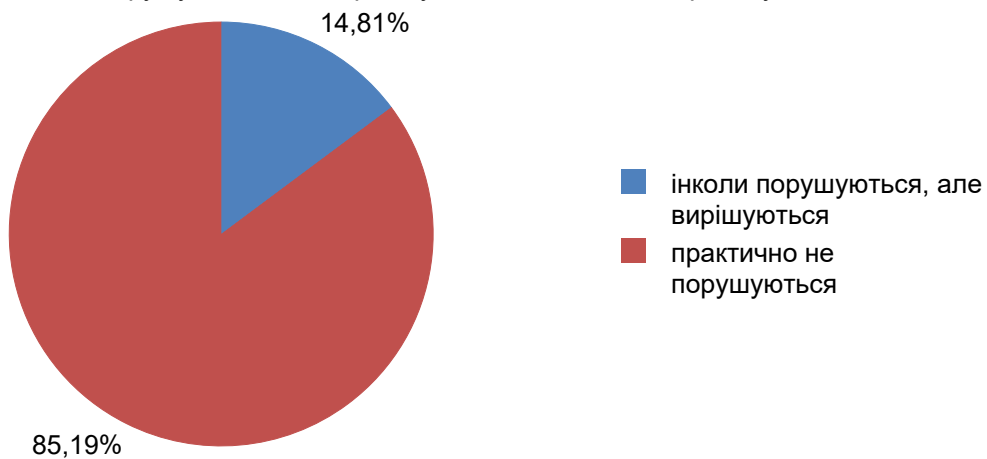
Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

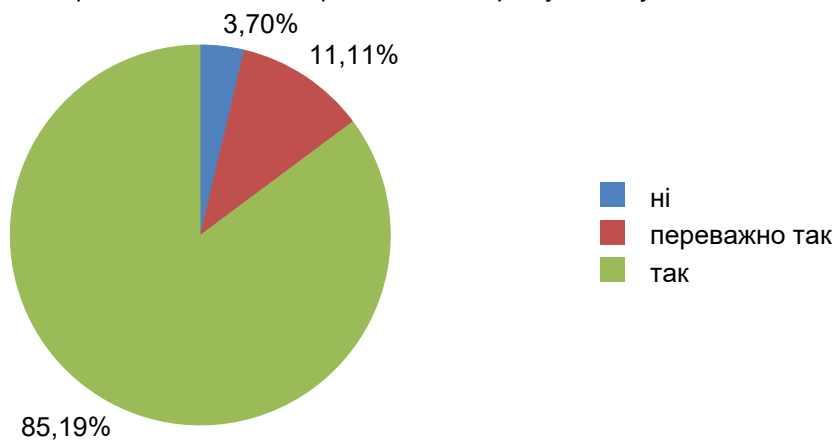
Батьки учнів

Чи порушуються Ваші права учасника освітнього процесу?



Педагогічні працівники

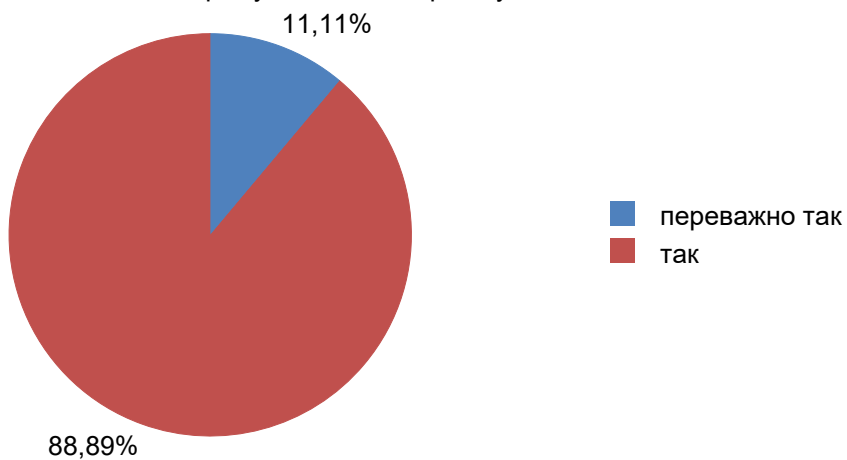
Права педагогічних працівників дотримуються у закладі



Здобувачі освіти

Результати самооцінювання

Чи дотримуються Ваші права у закладі освіти?



Якщо Ваші права у закладі освіти порушуються, то які саме і в чому це проявляється?



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	4		
Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	2,556		
Критерій 4.4.3. У закладі освіти створено умови для розвитку громадського самоврядування	3,778		
Критерій 4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади	3,286		
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам	3,16		
Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів	3,111		

Результати анкетування

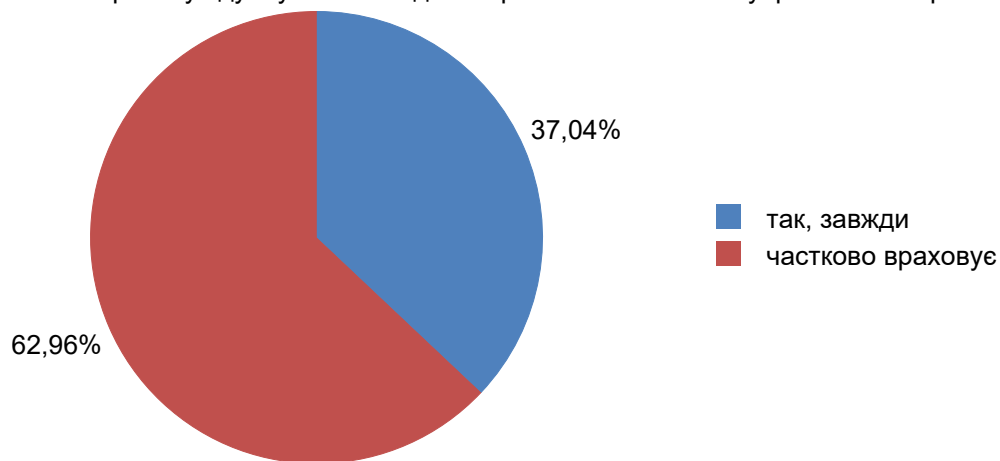
Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

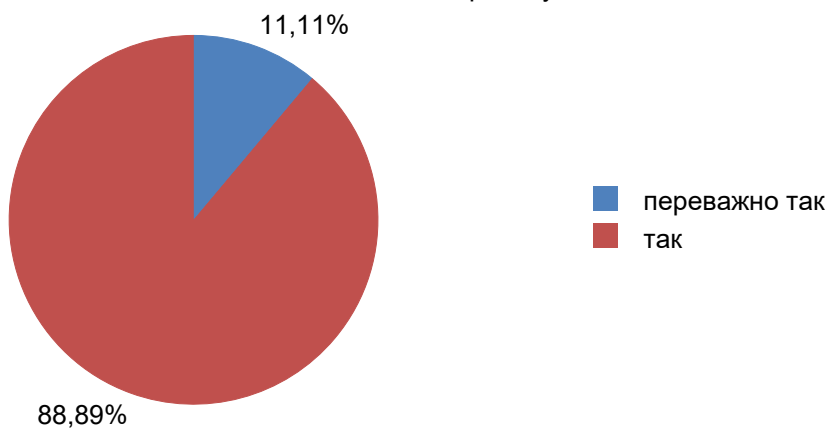
Батьки учнів

Школа враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень?



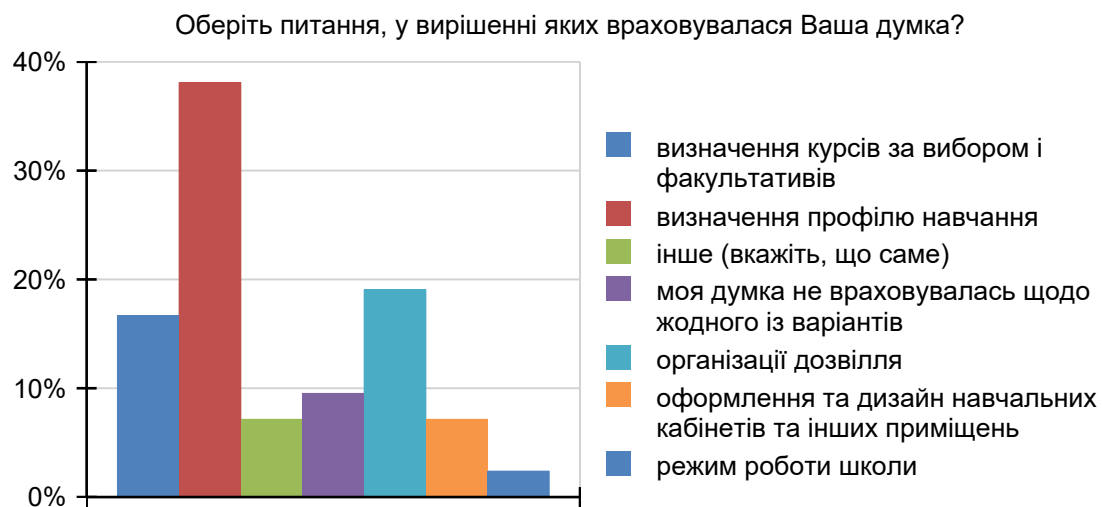
Педагогічні працівники

Керівництво враховує пропозиції, надані педагогічними працівниками щодо підвищення якості освітнього процесу



Здобувачі освіти

Результати самооцінювання



Результати самооцінювання

Напрям 4

Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	4		
Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	2,556		
Критерій 4.4.3. У закладі освіти створено умови для розвитку громадського самоврядування	3,778		
Критерій 4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади	3,286		
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам	3,16		
Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів	3,111		

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	
Питання	Відповідь
1.1. Чи беруть участь представники учнівського самоврядування у вирішенні питань діяльності школи?	Представники учнівського самоврядування залучаються до обговорення важливих питань шкільного життя, організації заходів, благодійних акцій, конкурсів, тематичних тижнів.
1.2. Чи враховано пропозиції учнівського самоврядування у вирішенні цих питань?	За ініціативою учнівського самоврядування було проведено цикл бесід "Правила здорового способу життя та протидія шкідливим звичкам"; круглий стіл "Вибір професії – вибір життєвого шляху"; акція "Долоньки – не для биття"; новорічний захід "Святкові пригоди" та "Засніжений батл"; конкурс колажів "Герої сучасної України"
3. Чи враховуються пропозиції учнівського самоврядування щодо покращення освітнього середовища школи?	Адміністрація школи зазвичай прагне створити комфортні умови для навчання й розвитку, тому активно співпрацює з учнями. За ініціативи учнів проводяться було проведено конкурсно-розважальну програму "Бал казок" та "Осінній бал"
5. Чи беруть участь представники учнівського самоврядування в організації культурно-спортивних заходів?	Загальношкільний захід "Наближаємо перемогу"; творча акція "Старшокласники про права – дітям"; загальношкільний реквієм "Лиха година Голодомору"; флешмоб "Ми обираємо рух, бо краще змагатися аніж битися"; конкурс проєктів до Дня української жінки "100 відомих жінок України"; фотофлешмоб до Міжнародного дня довкілля та Дня Землі

Результати самооцінювання

6. Чи проводяться у школі заходи щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню)?	Проводяться відеоуроки та вебінари для учнів і батьків на тему «Що таке булінг і як йому протидіяти». Організуються онлайн-консультації через Google Meet, де учні можуть звернутися по допомогу або отримати пораду. Через Google Forms проводяться анонімні опитування, щоб виявити випадки булінгу та зрозуміти емоційний стан учнів. Під час класних годин обговорюються теми дружби, поваги до інших, відповідальної поведінки в інтернеті. Поширюються відеоролики, пам'ятки, плакати у шкільних чатах та на сайтах школи про права дітей та алгоритми дій у разі булінгу.
7. Чи брали участь представники учнівського самоврядування у розробленні Правил поведінки в школі?	Це включає обговорення важливих аспектів, таких як повага до однокласників, дотримання правил поведінки під час онлайн-уроків.
9. Чи проводяться у школі заходи щодо дотримання норм академічної доброчесності?	Організація онлайн-зустрічей, на яких обговорюються принципи академічної доброчесності, такі як плагіат, чесність у виконанні завдань та важливість самостійної роботи.

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
20.1. Чи функціонують у школі органи громадського самоврядування?	.
20.2. Чи здійснюють вплив органи громадського самоврядування школи на освітній процес?	обговорення наявних проблем та знаходження шляхів їх подолання
20.3. Чи співпрацюєте Ви з органами громадського самоврядування?	дослухаюсь до аргументованої думки громадськості

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	4		
Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	2,556		
Критерій 4.4.3. У закладі освіти створено умови для розвитку громадського самоврядування	3,778		
Критерій 4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади	3,286		
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам	3,16		
Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів	3,111		

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
25. Журнал реєстрації вхідних, вихідних документів: наявність листів із пропозиціями щодо участі в культурних, спортивних, екологічних проєктах, заходах тощо	так
26. Протоколи засідань педагогічної ради/накази з основної діяльності: наявність рішень/наказів щодо участі в культурних, спортивних, екологічних проєктах, заходах тощо (у разі їх надходження)	так

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
32. Чи бере участь заклад освіти у реалізації культурних, спортивних, екологічних проєктів, заходів тощо?	участь "Пліч-о-пліч", співпраця з ДДПУ та з санітарною епідеміологічною службою тощо

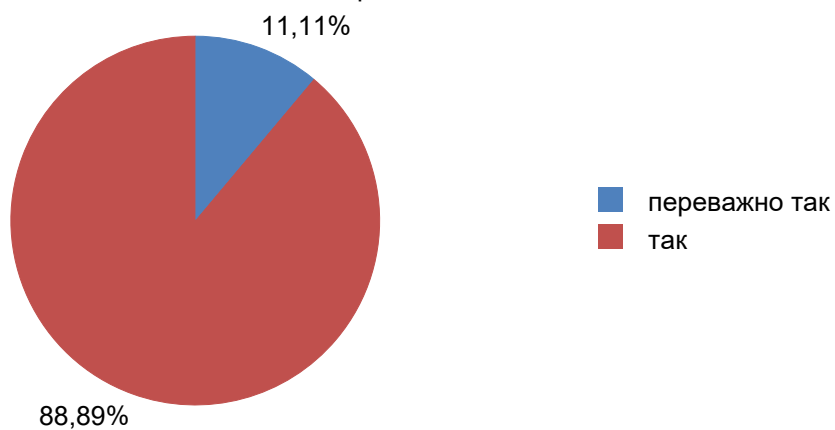
Узагальнююча інформація. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	
Питання	Відповідь
8. Чи реалізуються в школі проєкти, ініційовані учнівським самоврядуванням?	Підготовка поробок на конкурс "Допоможи зберегти навколишнє середовище під час війни та збройних конфліктів"; флешмоб "Я люблю мову", "Склади пазл про мову"; вікторина "Пригадаймо героїв казок"; акція "Розпочни день з посмішки"

Результати анкетування

Педагогічні працівники

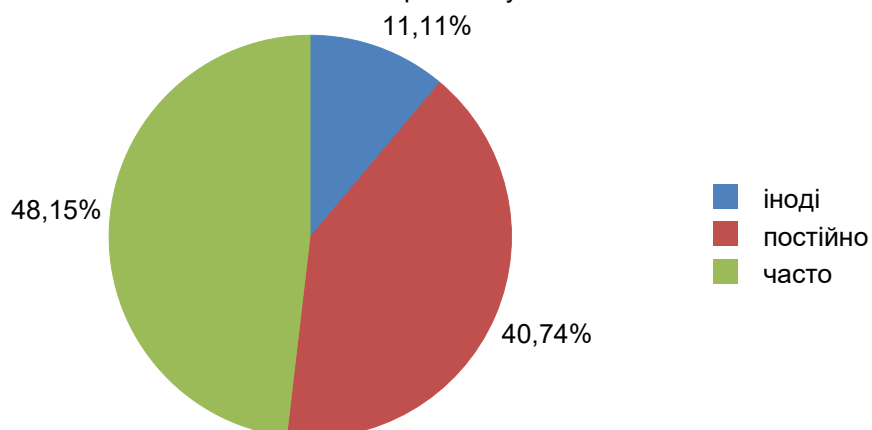
Результати самооцінювання

Керівництво підтримує ініціативи педагогічних працівників щодо розвитку закладу і місцевої громади



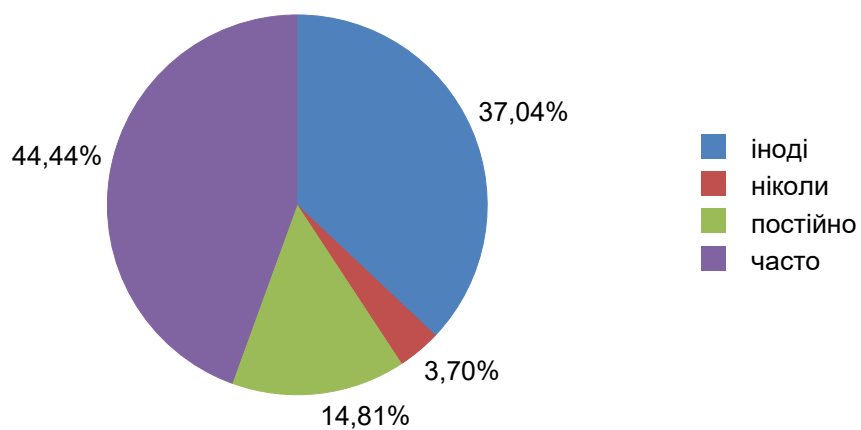
Здобувачі освіти

Які організовуються в класі

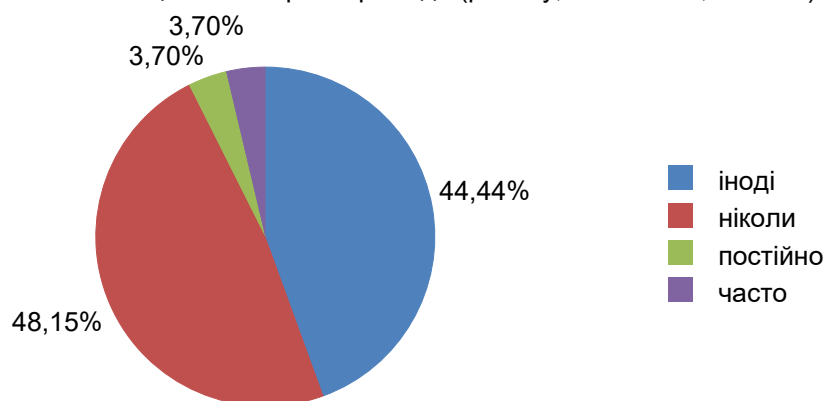


Результати самооцінювання

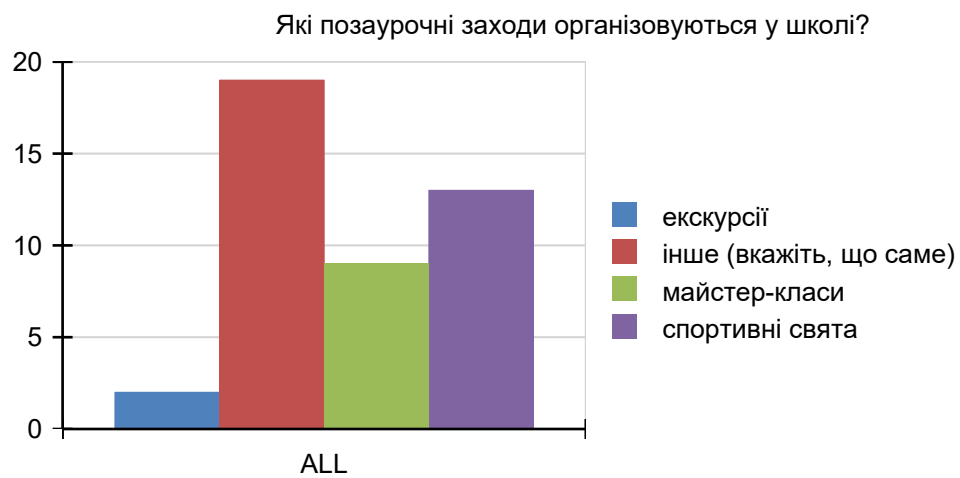
Які стосуються усієї школи



Ініціативи на рівні громади (району, міста/села, області)



Результати самооцінювання



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	4		
Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	2,556		
Критерій 4.4.3. У закладі освіти створено умови для розвитку громадського самоврядування	3,778		
Критерій 4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади	3,286		
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам	3,16		
Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів	3,111		

Результати самооцінювання

[illegible]

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
28. Режим роботи закладу освіти: заклад освіти працює в дві зміни:	ні
29. Режим роботи закладу освіти:	початок занять не раніше 08.00 години (з урахуванням безпекової ситуації)
30. Режим роботи закладу освіти:	початок занять не раніше 08.00 години (з урахуванням безпекової ситуації)
31. Режим роботи закладу освіти: тривалість навчальних занять:	відповідає встановленим нормам (у 1-му класі – 35 хв., 2-4-х класах – 40 хв., 5-11(12) класах – 45 хв)
32. Режим роботи закладу освіти: тривалість перерв між навчальними заняттями:	відповідає встановленим нормам
33. Розклад навчальних занять:	враховує оптимальне співвідношення навчального навантаження протягом тижня
33. Розклад навчальних занять:	враховує чергування протягом дня і тижня навчальних занять відповідно до Гігієнічних правил складання розкладу навчальних занять
34. Розклад навчальних занять: кількість навчальних занять відповідає тижневому гранично допустимому навчальному навантаженню учнів, зазначеному у навчальному плані	так
35. Розклад індивідуальних занять, факультативів тощо: проводяться після завершення навчальних занять, якщо друга зміна - до їх початку	так
36. Розклад навчальних занять та індивідуальних занять, факультативів: відсутність перевищення гранично допустимого навчального навантаження на учня?	так
37. Річний план роботи/протоколи засідань педагогічної ради: наявність заходів/рішень щодо визначення вибірково-обов'язкових навчальних предметів та/або інтегрованих курсів, предметів (курсів за вибором, факультативів, індивідуальних навчальних занять) варіативної складової навчального плану з урахуванням потреб учнів	так
38. Освітня програма/протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо застосування різних форм організації освітнього процесу з урахуванням форм здобуття освіти	так
39. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо використання конкретних інформаційно-телекомунікаційних систем (електронних освітніх платформ), комунікаційних онлайн сервісів та інструментів, за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання	так
40. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо використання електронного розкладу занять, електронних класних журналів/щоденників	так

Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Форма спостереження за освітнім середовищем	
Питання	Відповідь
1. У закладі освіти створена та/або використовується електронна освітня платформа для дистанційного навчання	Google Workspace for Education
2. Заклад освіти використовує онлайн сервіси та інструменти, за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання	всеосвіта, на урок, kahoot, learningapps wordwall, youtube, ВШО тощо
3. Освітній процес здійснюється із використанням електронних журналів та щоденників	так

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
33. Чи застосовуються в закладі освіти різні форми організації освітнього процесу (конференції, форуми, квести, екскурсії тощо)?	конференції, форуми, квести, онлайн-екскурсії, челендж тощо

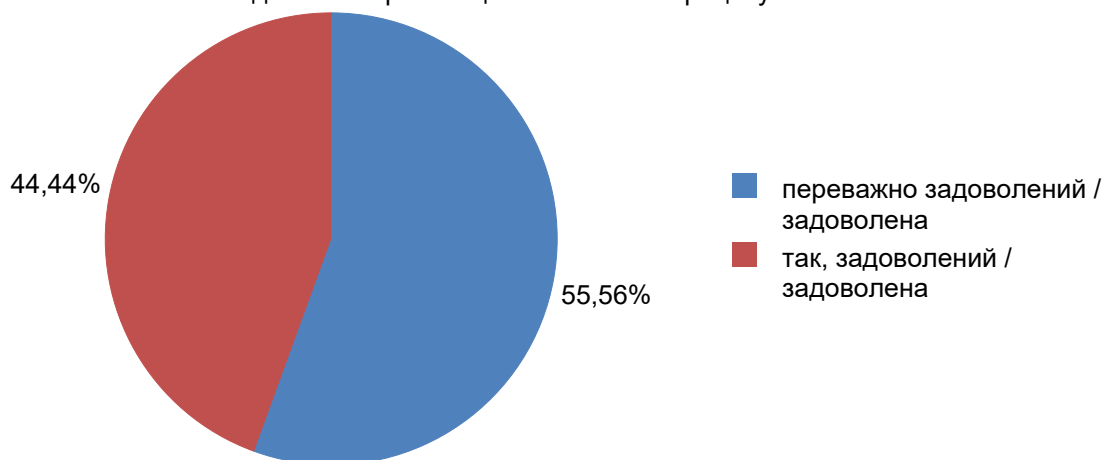
Узагальнююча інформація. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	
Питання	Відповідь
10. Чи проводяться у школі позаурочні заходи (квести, екскурсії тощо)?	Учнівським самоврядуванням було запропоновано на тиждні української мови та літератури провести вікторину "Ми знаємо українську мову" та мовні перемовини "Найкращий мовознавець"; фотоквест Добрих справ; розважально-пізнавальна гра "Козацькі ігри".
4. Чи враховуються побажання учнів при складанні розкладу навчальних занять?	ні

Результати анкетування

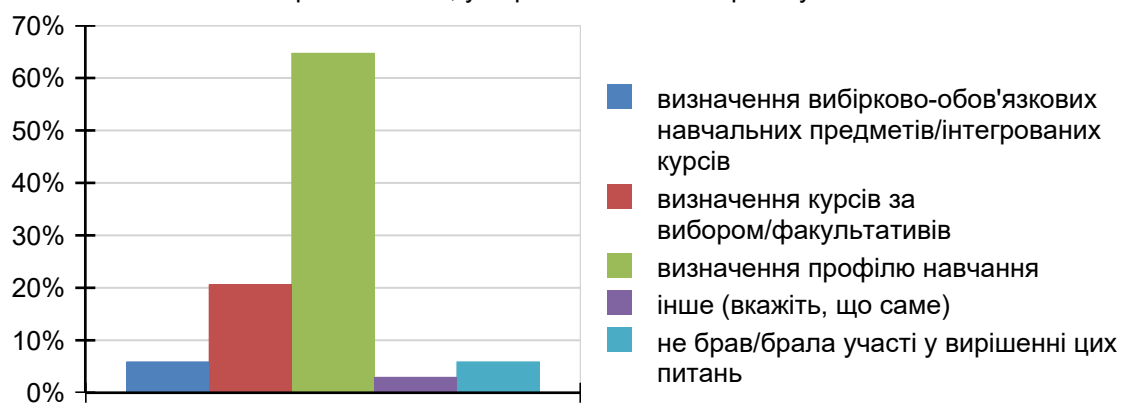
Батьки учнів

Результати самооцінювання

Ви задоволені організацією освітнього процесу в школі?



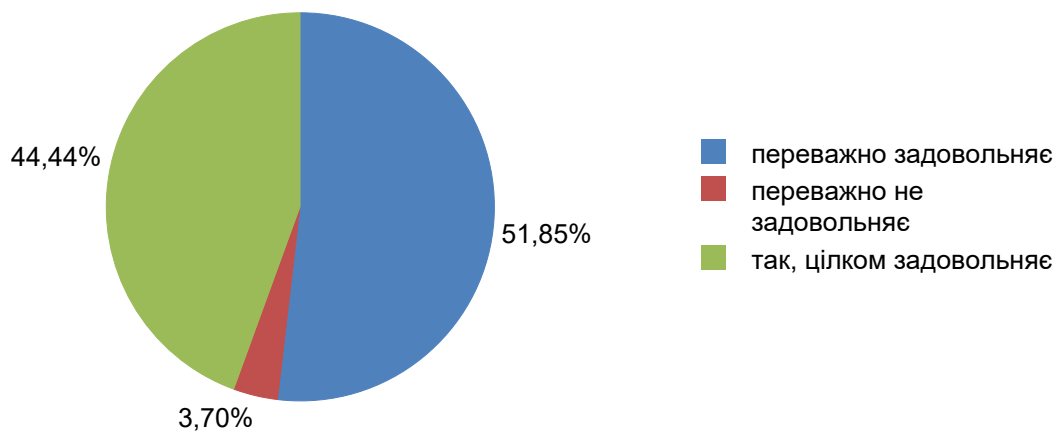
Оберіть питання, у вирішенні яких Ви брали участь?



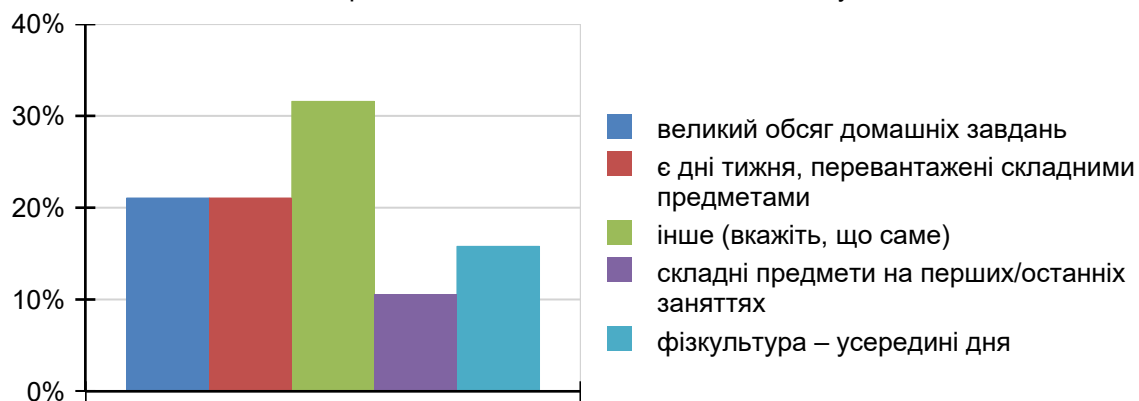
Здобувачі освіти

Результати самооцінювання

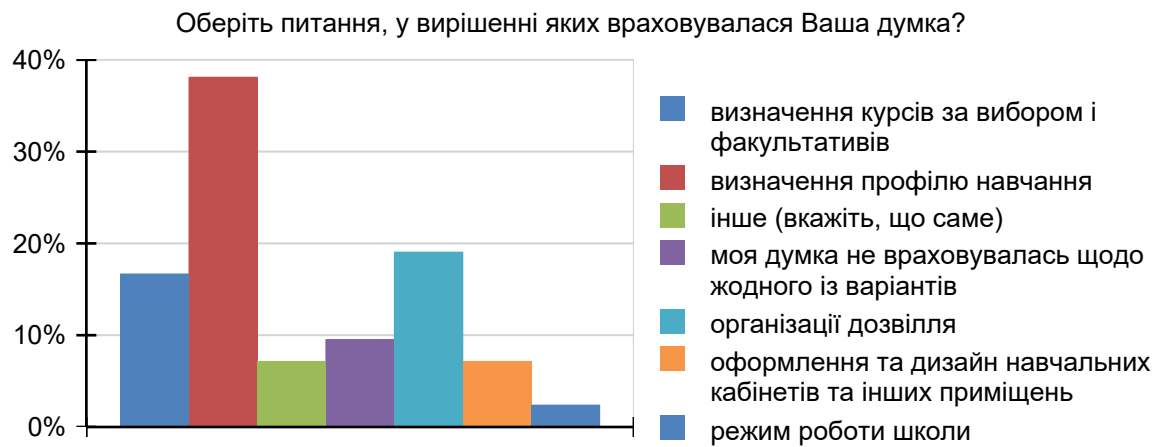
Вас задовольняє розклад занять?



Якщо розклад занять не задовольняє, то чому?



Результати самооцінювання



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	4		
Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	2,556		
Критерій 4.4.3. У закладі освіти створено умови для розвитку громадського самоврядування	3,778		
Критерій 4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади	3,286		
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам	3,16		
Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів	3,111		

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

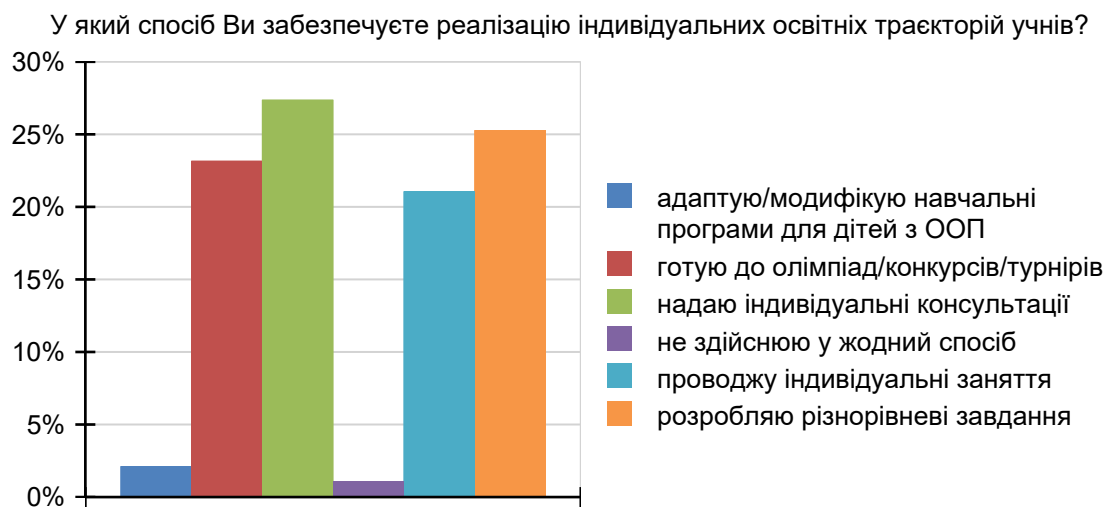
Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
41. Індивідуальні навчальні плани/індивідуальні програми розвитку:	розроблено для учнів із різним темпом засвоєння освітньої програми та/або послідовності вивчення окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів)
42. Освітня програма/річний навчальний план: використання варіативної складової навчальних планів для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів	варіативна складова навчальних планів використовується на підсилення навчальних предметів інваріантної складової
42. Освітня програма/річний навчальний план: використання варіативної складової навчальних планів для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів	варіативна складова навчальних планів містить курси за вибором, факультативи для задоволення освітніх потреб учнів
43. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо схвалення індивідуальних програм розвитку, індивідуальних навчальних планів, що розробляється педагогічними працівниками у взаємодії з учнем та/або його батьками	так

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
23. Чи запроваджено в закладі освіти різні форми здобуття освіти?	ні (вказіть причини)

Результати анкетування

Педагогічні працівники

Результати самооцінювання



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Оцінка	Високий	Достатній
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	4		
4.5.2. Керівник закладу освіти і його заступники сприяють формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	2,875		

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
44. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти/ Положення про академічну доброчесність містить передбачені законодавством:	механізми забезпечення академічної доброчесності
44. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти/ Положення про академічну доброчесність містить передбачені законодавством:	порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності
44. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти/ Положення про академічну доброчесність містить передбачені законодавством:	види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності
45. Річний план роботи: наявність заходів, спрямованих на реалізацію політики академічної доброчесності учасників освітнього процесу:	так
46. Річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників/ особові справи педагогічних працівників: проходження курсів педагогічними працівниками з питань забезпечення академічної доброчесності:	так

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

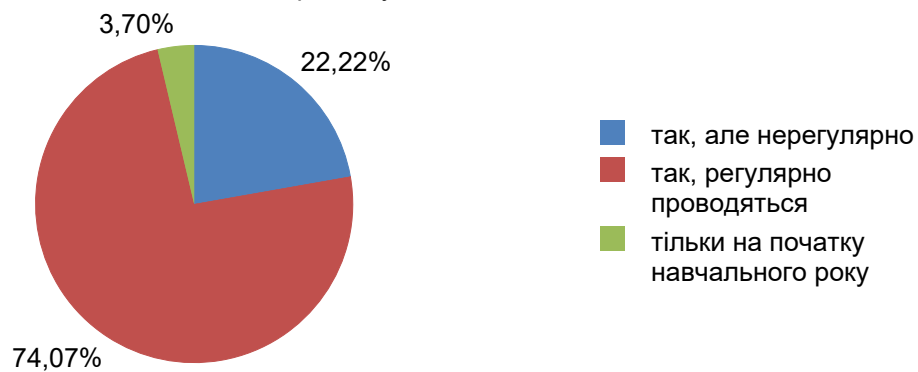
Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
12. Чи проводяться заходи щодо формування академічної доброчесності в учасників освітнього процесу?	проведення тематичних батьківських зборів, бесід зі здобувачами освіти. Проведено педагогічну раду та розроблено систему завдань, що унеможливають списування

Узагальнююча інформація. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	
Питання	Відповідь
9. Чи проводяться у школі заходи щодо дотримання норм академічної доброчесності?	Організація онлайн-зустрічей, на яких обговорюються принципи академічної доброчесності, такі як плагіат, чесність у виконанні завдань та важливість самостійної роботи.

Результати анкетування

Здобувачі освіти

Проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо?



Педагогічні працівники

Результати самооцінювання

Що саме Ви робите для забезпечення академічної доброчесності в своїй професійній діяльності?



Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Оцінка	Високий	Достатній
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	4		
4.5.2. Керівник закладу освіти і його заступники сприяють формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	2,875		

Результати самооцінювання

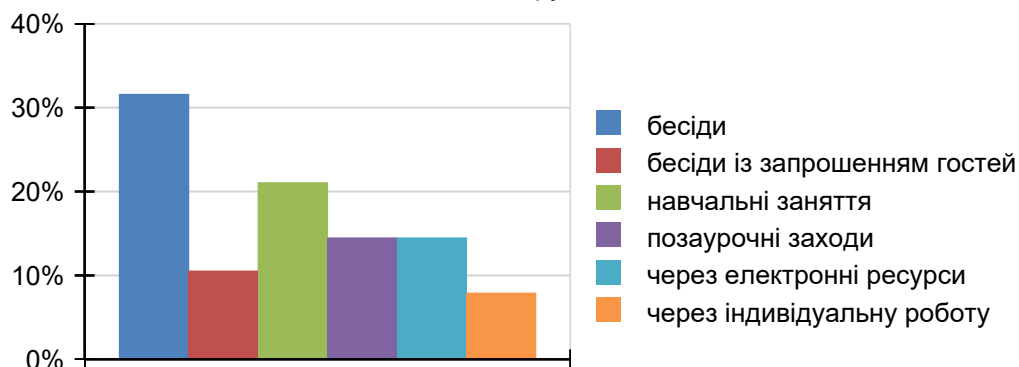
ВП	Низький

Результати самооцінювання

Результати анкетування

Здобувачі освіти

У яких формах вчителі та керівництво інформують Вас про негативне ставлення до корупції?



Педагогічні працівники

У закладі освіти проводяться інформаційні, освітні заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції?

