



Відділ освіти Слов'янської міської ВА
Слов'янський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів № 8
Слов'янської міської ради Донецької області

Код ЄДРПОУ 33453727

НАКАЗ

03.07.2025

№ 28-о

Про результати самооцінювання
якості освітньої діяльності за
напрямом «Управлінські процеси закладу освіти»

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частина третя статті 48), «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), наказу Міністерства освіти і науки України від 30.11.2020 № 480 «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах середньої освіти», Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16.01.2020 № 54, наказу директора від 12.12.2025 № 61-о «Про створення робочої групи та проведення самооцінювання якості освіти за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» у 2024/2025 н. р.», Положення про внутрішню систему забезпечення освіти закладу, з метою підвищення ефективності впровадження сучасних освітніх технологій в освітній процес, оцінювання роботи щодо підвищення професійного рівня педагогічної майстерності працівників, налагодження тісної співпраці з учасниками освітнього процесу протягом січня 2025 року — квітня 2025 року робоча група проводила спостереження за управлінською діяльністю. Члени робочої групи вивчали навчальну документацію, сприяли забезпеченню проведення анкетування учасників освітнього процесу (батьків, педпрацівників, учнів).

За результатами самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити результати самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» на достатньому рівні (додаток 1).
2. Відзначити належну організацію проведення робочою групою заходів щодо самооцінювання діяльності освітнього закладу за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти».
3. Врахувати результати самооцінювання якості освітньої діяльності закладу в 2024/2025 н. р. за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» при складанні річного плану роботи та освітньої програми закладу на 2025/2026 н. р.,
серпень 2025 року.
4. Забезпечити оприлюднення результатів самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» на сайті закладу,

до 29 серпня 2025 року.
5. Ользі ЮРЧЕНКО, заступнику директора ЗЗСО та Ірині КОШЕЧКІНІЙ, заступнику директора ЗЗСО:

5.1 Розглянути на засіданнях методичних рад питання про учнівське самоврядування та академічну доброчесність учасників освітнього процесу, інформацію розташувати на сайті закладу освіти,

до 10 жовтня 2025 року.

5.2 Внести зміни до графіку внутрішнього моніторингу стану викладання навчальних предметів у зв'язку зі змінами у навчальному плані,

до 29 серпня 2025 року

5.3 Провести моніторинг наявних положень, що регулюють роботу освітнього закладу, та привести їх у відповідність до нормативної бази в галузі освіти, за необхідності внести зміни до чинних Положень та оприлюднити їх на сайті закладу,

до 26 грудня 2025 року

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о.директора ЗЗСО



Дарія ГОНЧАРЕНКО

Наказ для ознайомлення направлено через засоби електронних комунікацій 03.07.2025 року

Повідомлення про отримання та ознайомлення з наказом отримано за допомогою засобу електронних комунікацій

Аналітична довідка аналіз «Управлінські процеси закладу освіти»

На виконання ст. 41 п.2 Закону України "Про освіту", відповідно до наказу МОН України від 30.11.2020 року №1480 "Про затвердження Методичних рекомендацій з оформлення внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти", Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженого наказом МОН України від 16.01.2020 року № 54, Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти, схваленого рішенням педагогічної ради закладу (протокол від 03.02.2021 №6), наказу від 12.12.2025 №61 "Про організацію робочої групи з питань самооцінювання закладу освіти" та з метою підвищення якості освітнього процесу, оцінювання його результативності, визначення ефективності управлінських рішень, вивчення умов, що впливають на діяльність закладу було проведено вивчення та самооцінювання одного із напрямів освітньої діяльності Слов'янського ЗЗСО №8, а саме "Управлінські процеси закладу освіти"

Терміни проведення 27.01.2025 – 20.04.2025

Джерела інформації для формування звітності:

1. Спостереження за освітнім середовищем робочою групою (відвідування та аналіз навчального заняття, охоплено весь педагогічний колектив)
2. Аналіз документації
3. Онлайн-опитування здобувачів освіти (60 респондентів)
4. Онлайн-опитування педагогічних працівників (27 респондентів)
5. Онлайн-опитування батьків (108 респондентів)

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань

Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям та умовам його діяльності, є чіткою та вимірювальною, враховує освітню програму, результати самооцінювання.

Річний план роботи закладу освіти містить аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік, враховує освітню програму та розроблений у співпраці керівництва закладу освіти та педагогічних працівників. До розроблення річного плану роботи закладу освіти залучаються учасники освітнього процесу.

Діяльність педагогічної ради спрямовано на реалізацію річного плану і стратегії розвитку закладу. На засіданнях педради розглядаються актуальні питання за напрямками освітньої діяльності.

Керівництво закладу освіти систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається з відповідними клопотаннями до засновника, залучає благодійні кошти для розвитку матеріальної бази).

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

За результатами опитування переважна більшість учасників освітнього процесу задоволена загальним психологічним кліматом закладу освіти (батьки – 53%, учні – 75%, працівники – 82%).

Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади в дні прийому громадян. 93% працівників,

96% батьків вважають, що керівництво закладу освіти вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідні заходи реагування.

Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів (сайт закладу освіти, сторінки в соціальних мережах тощо).

Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

У закладі освіти відсутні вакантні пропозиції, переважна більшість працівників 89% працюють на основному місці працевлаштування.

Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників. У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Керівництво закладу щорічно подає пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації. 83% педагогічних працівників зазначили, що не мають жодних перешкод для підвищення кваліфікації

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Учасники процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються та їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень.

Керівництво створює умови для діяльності органів громадського самоврядування та сприяє їх участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Створює умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду за діяльністю закладу. Керівництво закладу підтримує конструктивні освітні ініціативи учасників освітнього процесу.

Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та відповідає санітарно-гігієнічним нормам. 85% батьків та 82% учнів переважно задоволені організацією освітнього процесу в школі.

У закладі освіти реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти як за заявами батьків, так і за ініціативою закладу освіти.

Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Внутрішньою системою забезпечення якості освіти передбачено механізми дотримання академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення, види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності. Переважна більшість здобувачів освіти та педагогічних працівників поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності. 95% педпрацівників проводять роботу щодо запобігання порушенню академічної доброчесності.

Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. 74% здобувачів освіти та 100% педагогічних працівників.

Рівні оцінювання за вимогами:

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань – 3,174 (достатній рівень).

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм – 3,792 (високий рівень).

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників – 3,667 (високий рівень).

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою – 3,315 (достатній рівень).

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності – 3,438 (достатній рівень).

ВИСНОВОК: у цілому за напрямом 4 «Управлінські процеси закладу освіти»: достатній рівень – показник 3,5